

# 短時間勤務有期雇用職員等採用情報提供システム(イメージ図)

再度の勤務  
を希望する者

- ①本学に引き続き1年以上在職している方で、契約期間が当該年度内に満了予定の方及び当該年度内に退職日が確定している方
- ②本学を既に退職している方で、平成16年4月1日以降に本学に引き続き1年以上在職していた方で離職後、2年以内の方

システム登録希望

「システム  
登録申請書」

HP上の入力  
フォーマット  
を使用。

「登録延長・変更・  
取消申請書」

登録の取り止め

本学HP(総合企画部管理)上に各  
部局が掲載する、短時間勤務職員の  
採用情報を、登録者宛に送信。

採用希望・応募

人事部

本学ホームページ上で、  
本システムの概要を説明

登録延長の受付期間は、  
登録期限の1ヶ月前から  
登録期限まで。

登録期間は、登録開始日から翌年度の末日  
まで(最長2年間)とし、登録期間の延長  
(1年間)が可能。

登録者情報の蓄積

入力

入力

登録抹消

※登録期限経過  
後は登録抹消。

「採用情報」の提供

提供される職種は、  
短時間勤務の事務補佐員・技術補佐員・  
技能補佐員・教務補佐員

登録者情報提供専用HPへアクセス

「システム  
登録者一覧表」

提供

各部局

採用の実施・  
本学HPへ採用情報を掲載  
すると共に、その旨を  
人事部へ連絡

「登録者情報」の提供希望

各種資格の有無や希望  
職種等の情報を基に、採  
用候補者の選出が可能。

システム登録者及び一般  
公募者から選考。